

Утверждаю:
И.о. директора
ГБУСО ВО
«Селивановский КЦСОН»
Е.В. Коннова
«31» марта 2026 года



План работы
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Селивановский комплексный центр социального
обслуживания населения» на 2 квартал 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Место проведения	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
І. Реализация Указов и поручений Президента Российской Федерации, национального проекта «Семья» Постановлений Губернатора и Правительства Владимирской области				
1.	Обеспечение выполнения Федерального закона от 28.12.2013г №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Обеспечение выполнения Постановления Правительства Владимирской области от 15.08.2023 № 576 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений социального обслуживания Владимирской области».	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора главный бухгалтер
3.	Обеспечение выполнения Постановления Правительства Владимирской области от 26.08.2025 № 508 «О реализации во Владимирской области стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов».	КЦСОН	в течение квартала	Заведующий СО №2
4.	Обеспечение выполнения Постановления Правительства Владимирской области от 16.12.2024 № 771 «О реализации во Владимирской области технологии «Персональный помощник» для	КЦСОН	в течение квартала	Заведующий СО №4

	инвалидов с тяжелыми ограничениями функций опорно-двигательного аппарата».			
5.	Обеспечение выполнения мероприятий регионального проекта «Старшее поколение».	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие ОССО, ОСО, ОДП
6.	Реализация программы Владимирской области «Активное долголетие»: <ul style="list-style-type: none"> - организация досуговых мероприятий на базе учреждения граждан пожилого возраста и инвалидов; - деятельности РКЦ «Серебряное волонтерство»; - ведение информационной базы «Активное долголетие». 	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие ОССО, ОСО, ОДП

II. Мероприятия по поддержке участников СВО и членов их семей

1.	Организация взаимодействия с органами местного самоуправления, Владимирским филиалом Государственного Фонда «Защитники Отечества», Комитетом семей воинов Отечества Владимирской области, АНО «Владимирский союз ветеранов СВО» и общественными организациями по оказанию своевременной помощи, реабилитации, социализации участников специальной военной операции и их семей.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Реализация Указа Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Владимирской области». Мониторинг реализации мер поддержки: еженедельный от учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующий ОССО

3.	Предоставление участникам СВО, их супругам и родителям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг бесплатно.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
4.	Организация культурного досуга семей участников СВО «Программа семейного выходного дня»: - «Ковров. Колоритный город Владимирской области – экскурсия в парк «Патриот»; - «Гороховец – город музеев под открытым небом» экскурсия по историческим местам	КЦСОН	май июнь	Заместитель директора, заведующий отделением «СМФЦ»
5.	Сопровождение членов семей участников СВО, составление социального паспорта семьи и выявление нуждаемости.	на дому	в течение квартала	Заведующий ОССО

III. Мероприятия в рамках Года единства народов России

1.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Году народного единства народов России.		в течение квартала	Заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Областная патриотическая акция «Эстафета памяти»: - праздничное мероприятие «Наследники Великой Победы»: диалог поколений»; - торжественная встреча ко Дню России с участниками СВО и их семьями «Владимирская область – земля Героев»	г. Владимир г. Муром	май июнь	Директор

IV. Реализация эффективных социальных проектов и технологий, практик и сервисов социального обслуживания

1.	Реализация социальных проектов и инновационных практик поддержки семей с детьми: - социально - психологическая поддержка несовершеннолетних матерей «Мама 18-»; - «Домашний микрореабилитационный центр»; - поздравительный проект для детей - инвалидов «День Рождения – ВМЕСТЕ!»; - «Семейный консультант» - ранняя	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие «СМФЦ», РДОВ и РП
----	---	-------	--------------------	---

	помощь детям с особенностями развития в дистанционном формате и др.			
2.	Реализация социального проекта «Активное долголетие», в т.ч. пакетной программы «Активности для сельских пенсионеров» - инновационного проекта «Источник жизни».	Селивановский МО	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующий ОДП
3.	Организация системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов: - пополнение пунктов проката современными техническими средствами реабилитации; - совершенствование работы «Школы ухода».	КЦСОН	в течение квартала	Заведующие ОССО, ОДП
4.	Реализация планов мероприятий («дорожных карт»): - по созданию системы долговременного ухода; - по развитию стационарозамещающих технологий социального обслуживания; - по повышению доступности для инвалидов объектов и услуг.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
5.	Реализация мероприятий программы «Доступная среда»: - повышение уровня доступности учреждения (проведение ремонтных работ, приобретение современного оборудования); -развитие технологии «Персональный помощник»; -обеспечение инвалидов ТСР, не включенными в федеральный перечень, граждан без группы инвалидности-протезно-ортопедическими изделиями.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора заведующие отделениями
6.	Работа выездных мобильных бригад в отдаленные сельские населенные пункты	Селивановский МО	в течение квартала	Заведующие ОСО, ОССО
7.	Развитие и реализация социальных сервисов: - «Цифровые ресурсы»;	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - «ЭКСПЕРТНАЯ СТУДИЯ»; - «Индивидуальный бесшовный маршрут»; - «Кабинет диагностики и консультирования»; - «Онлайн – психологический кабинет»; - Социальная комната «Няня в помощь маме»; - Социальная площадка «Всегда рядом»; - Социальная площадка # ВМЕСТЕ МЫ СИЛА# 			отделением «СМФЦ»
8.	<p>Развитие и реализация социальных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мобильный офис; - Социальный пункт проката; - Площадка полезного досуга «Счастливое пространство»; - Кафедра родительских наук «Ответственный родитель»; - Группа кратковременного пребывания «Каникулы и МЫ»; - Межведомственная мобильная бригада; - Студия «#ЛогоТочка»; - Центр #ЗАБОТА#ДОБРОТА 	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующий отделением «СМФЦ»
9.	<p>Развитие и реализация социальных практик, включая деинституциональные формы поддержки семей, воспитывающих детей с инвалидностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Социальная няня»; - «Семейная программа выходного дня»; - «Мобильная служба комплексной реабилитационной помощи»; - «Социальное сопровождение семей, в составе которых имеются дети-инвалиды»; -«Группа кратковременного пребывания»; -«Школа реабилитации и ухода»; -«Клуб общения»; - «Пункт проката технических средств социальной реабилитации, адаптации и ухода» для детей - 	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующий РДОВ и РП

	инвалидов».			
V. Мероприятия, посвященные 81- летию Победы в Великой Отечественной войне				
1.	Проведение обследования социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) ветеранов, тружеников тыла с целью выявления нуждаемости в различных видах поддержки	Селивановский район	апрель - май	Заведующие ОСО, ОССО
2.	Участие в акции «От всей души с поклоном и любовью!» - поздравления ветеранов Великой Отечественной войны, с вручением поздравительных открыток и подарков (с выходом на дом)	КЦСОН	апрель – 08.05.2026	Заместитель директора, заведующие отделениями
3.	Организация тематических занятий в университетах «третьего» возраста, клубах по интересам граждан пожилого возраста и инвалидов, мини-клубах общения, в т.ч. в онлайн-формате, с привлечением специалистов-историков, ветеранов, волонтеров	КЦСОН	апрель - июнь	Заместитель директора, заведующие ОСО, ОДП, ОССО
4.	Проведение тематических мероприятий, приуроченных к 81-летию Победы в Великой Отечественной войне	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующие отделениями
5.	Участие в волонтерских акциях: - Обелиск (благоустройство общественных мест памяти воинам, погибшим в годы ВОВ); - «Марафон добрых дел», «Неделя добра» (адресная помощь ветеранам ВОВ, труженикам тыла, «детям войны»)	Селивановский район	апрель - май	Заместитель директора, заведующие отделениями
6.	Областная акция «Что важнее всего на свете – Мир, Семья, Любовь и Дети!»: - конкурс детского рисунка «Защитник Родины моей»; - патриотическая акция «Мир поколений: история в лицах»		апрель – май апрель - июнь	Заместитель директора, заведующие отделениями
VI. Областные социально значимые мероприятия				

1.	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующий РДОВ и РП
2.	Участие в мероприятии в рамках Регионального движения «За медицину здорового долголетия»: <ul style="list-style-type: none"> - фестиваль «Регион здорового долголетия» (спортивные активности, лектории, культурная зона, творческие площадки); - «Культурный фитнес» (утренние тренировки на открытых площадках); - «КультПоход» (пешеходное мероприятие, сочетающие знакомство с достопримечательностями Владимирской области и обучение технике скандинавской ходьбы); - танцевальные вечера» (вечерние уроки танцев под открытым небом) 	КЦСОН	июнь июнь в течение квартала июнь	Заместитель директора, заведующие отделениями
3.	Участия в областных акциях и конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> - акция «Окна Победы», «Окна России»; - конкурс рисунков «Многоликая Россия» 		май-июнь июнь	Заместитель директора, заведующие отделениями

VII. Мероприятия по поддержке семей с детьми

1.	Реализация мероприятий региональной программы «Повышение рождаемости во Владимирской области на 2024-2030 гг.».	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Участие в мероприятиях ко Дню защиты детей.	КЦСОН	июнь	Заместитель директора, заведующие отделениями

VIII. Участие в коллегиях МСЗН по Владимирской области

1.	«Семейный МФЦ – поддержка и помощь каждой семье здесь и сейчас»	МСЗН	апрель	Директор
----	---	------	--------	----------

IX. Рабочие совещания, конференции

1.	Рабочие совещания по различным вопросам деятельности, в т.ч. с негосударственными поставщиками	МСЗН КЦСОН ОСЗН	еженедельно (по отдельному плану)	Директор, заместитель директора
----	--	-----------------------	--------------------------------------	---------------------------------

	социальных услуг			
2.	Рабочие совещания по вопросу исполнения государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области»		в течение квартала	
3.	Рабочие совещания по реализации национального проекта «Семья», в т.ч. с общественными организациями		в течение квартала	
4.	Диалоговая площадка «Активное долголетие – в действии»		апрель	Директор, заместитель директора
5.	Рабочие совещания, конференции, планерки, ВКС по линии МСЗН, учреждений социальной защиты и социального обслуживания и др.		в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями

Х. Развитие в учреждении системы долговременного ухода

1.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по созданию на территории Владимирской области	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями ОСО
----	--	-------	--------------------	---

ХI. Обеспечение информационной открытости учреждения. Информирование населения. Цифровизация.

1.	Распространение тематических памяток, буклетов о реализации проектов, технологий, информирование по основным видам деятельности.	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Освещение деятельности учреждения на сайте, в мессенджерах сети Интернет, в средствах массовой информации.			
3.	Развитие онлайн-групп в сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» «МАХ».			
4.	Обеспечение предоставления мер социальной поддержки граждан через Единый Портал государственных услуг и функций с последующей обработкой заявлений в комплексной автоматизированной информационной системы Министерства и подведомственных			Директор, заместитель директора, заведующие отделениями

	учреждений, обеспечивающей предоставление мер социальной поддержки и социальных услуг в системе социальной защиты населения Владимирской области «Электронный социальный регистр населения Владимирской области»			
5.	<p>Развитие комплексной автоматизированной информационной системы Министерства и подведомственных учреждений, обеспечивающей предоставление мер социальной поддержки и социальных услуг в системе социальной защиты населения Владимирской области «Электронный социальный регистр населения Владимирской области» в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения информационной безопасности в соответствии с новыми требованиями НПА в сфере защиты информации с 01.01.2026 г.; - развития функционала «Социальный навигатор»; - расширения перечня мер социальной поддержки для интеграции с ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". 	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
6.	Информационное сопровождение социальных проектов, акций, онлайн - конкурсов.			
7.	Обновление официального сайта учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующий ОСО №1
8.	Проведение мероприятий по защите информационных систем персональных данных.			Заместитель директора
9.	<p>Обеспечение работы и наполнение государственных информационных систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГИС ЖКХ; - ЕИС (в сфере закупок); 			Директор, контрактный управляющий

	-bys.gov.ru; - ТЭБ ВО; -электронные торговые площадки и др.			
10.	Дальнейший перевод в электронный вид с использованием Единого Портала государственных услуг и функций мер социальной поддержки для участников СВО и членов их семей, в т.ч. в проактивном виде.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
11.	Информационное сопровождение проектов: - «Многодетная семья»; - «Поддержка семьи»; - «Старшее поколение»			
12.	Информирование граждан о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде с использованием Портала государственных услуг			

ХII. Повышение качества социальных услуг, предоставляемых учреждениями социального обслуживания

1.	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению (профилактике) очередности пожилых граждан и инвалидов для помещения в стационарные организации социального обслуживания на 2026 - 2028 годы.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями ОСО
2.	Реализация социальных проектов «Выходные без одиночества», «Служба хорошего настроения», «Активности для сельских пенсионеров», «Собеседник на час», «Я выбираю ЗОЖ», «Социальный мастер» и др. на базе комплексных центров социального обслуживания населения			Директор, заместитель директора, заведующие отделениями ОСО, ОДП
3.	Организация реализации социального проекта «Министерство добрых дел» совместно с учреждениями здравоохранения			Директор, заместитель директора, заведующие

				отделениями
XIII. Работа с кадрами				
1.	Реализация антикоррупционных мероприятий, мероприятий по защите персональных данных.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, юрисконсульт
2.	Ознакомление с нормативно – правовыми документами, приказами, распоряжениями и методической литературой.			Директор, заместитель директора, юрисконсульт, заведующие отделениями
3.	Организация обучения и повышения квалификации сотрудников учреждения.			Директор, заместитель директора
4.	Проведение совещаний, планерок, МО и др.			Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
5.	Организация наставнической деятельности.			Заместитель директора, заведующие отделениями
6.	Проведение инструктажей по БДД.			Заместитель директора
7.	Проведение инструктажей по охране труда.			Специалист по охране труда
8.	Изучение опыта других центров социального обслуживания. Обобщения опыта учреждения (отделений).	КЦСОН	в течение квартала (по мере необходимости)	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
9.	Заседание клуба социальных работников «Селиваночка».		по отдельному плану	Заведующие ОСО
XIV. Обеспечение жизнедеятельности учреждения, комплексной безопасности и антитеррористической защищенности				
1.	Поддержание учреждения в надлежащем состоянии, включая создание безопасных и комфортных условий предоставления социальных услуг.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством
2.	Организация и проведение тренировок по пожарной безопасности.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заведующий хозяйством

3.	Участие в выполнении мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической деятельности, ГО и ЧС.		в течение квартала	Заместитель директора, юрисконсульт, заведующий хозяйством (ответственный за пожарную и антитеррористическую безопасность), специалист по охране труда
----	---	--	--------------------	--

**XV. Экономико - финансовое обеспечение.
Повышение эффективности бюджетных расходов**

1.	Планирование и контроль, анализ расходов бюджетных средств.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора
2.	Обеспечение ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством.			Главный бухгалтер
3.	Осуществление контроля за соответствием заключаемых договоров на поставку товаров, выполнением работ, оказанием услуг требованиям законодательства			Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий, юрисконсульт
4.	Проведение анализа выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. При необходимости своевременное внесение изменений.			Директор, главный бухгалтер
5.	Проведение анализа исполнения лимитов на топливно-энергетические ресурсы.		1 число месяца	Главный бухгалтер
6.	Составление и предоставление утвержденной месячной, квартальной отчетности по бухгалтерскому учету.		по установленным срокам	Директор, главный бухгалтер
7.	Проведение мониторинга НСОТ.	КЦСОН	ежемесячно	Главный бухгалтер
8.	Обеспечение отдельного учета обязательств по переданным полномочиям Министерства социальной защиты населения - мерам социальной поддержки лицам, организовавшим приемную семью.			

	Обеспечение отчетности перед учредителем по переданным полномочиям.			
9.	Начисление заработной платы работникам учреждения из всех источников финансирования за 1 и 2 половину месяца в программном комплексе «1С: Предприятие. Зарплата и кадры бюджетного учреждения».	КЦСОН	к 23 и к 8 числу каждого месяца	Директор, главный бухгалтер

XVI. Государственные закупки для государственных нужд

1.	Выполнение мероприятий, направленных на исполнение Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	КЦСОН	в течение квартала	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий, заместитель директора, юрисконсульт, заведующий хозяйством
2.	Организация своевременного подписания и размещения в единой информационной системе и (или) электронной торговой площадке проектов контрактов (договоров), контрактов (договоров), сведений о заключении контракта, его изменении, расторжении, исполнении.			Директор, контрактный управляющий
3.	Обеспечение проведения своевременной претензионной работы с поставщиками.			Юрисконсульт, контрактный управляющий

XVII. Участие в мероприятиях, проводимых по планам ГКУ ВО «Селивановский отдел социальной защиты населения», администрации Селивановского муниципального округа

1.	Участие в работе межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Селивановского муниципального округа.	Администрация	в течение квартала	Заместитель директора
2.	Участие в подготовке и проведении	Селивановский МО	в течение	Заведующий

	чествования юбиляров долгожителей с 90,95,100 и более летними датами.		квартала	ОССО
3.	Организация заседаний МРГ (межведомственной рабочей группы).	КЦСОН	в течение квартала (за три дня до заседания КДН и ЗП)	Заместитель директора, заведующий отделением «СМФЦ»
4.	Участие в заседаниях КДН и ЗП администрации Селивановского муниципального округа.	Администрация	15.04.2026 29.04.2026 13.05.2026 27.05.2026 10.06.2026 24.06.2026 по мере необходимости	Заместитель директора
5.	Участия в ежегодных районных акциях и конкурсах.	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующие отделениями
6.	Участие в работе комиссии по контролю за целевым использованием средств бюджета, выделенных на оказание адресной социальной помощи малоимущим гражданам Селивановского муниципального округа Владимирской области.	Администрация	ежемесячно (по мере необходимости)	Заместитель директора, специалист по социальной работе ОССО
7.	Участие в работе комиссии по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания администрации Селивановского муниципального округа Владимирской области.	Администрация	по мере необходимости	Заместитель директора
8.	Участие в работе межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.	ГКУ «Селивановский ОСЗН»	в течение квартала	Заместитель директора, заведующий и специалист по социальной работе ОССО

XVIII. Сотрудничество с организациями и учреждениями Селивановского муниципального округа

1.	Сотрудничество с: - территориальными управлениями		в течение квартала	Директор, заместитель
----	--	--	--------------------	-----------------------

<p>Селивановского муниципального округа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Малышевским, Чертковским, Новлянским, Волосатовским; - общественными организациями (районный Совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, союз пенсионеров, общество ВОИ, ВОС); - образовательными учреждениями района и области; - МУК «Централизованная библиотечная система Селивановского района»; - МБУК «Селивановский районный Центр культуры и досуга»; - МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»; - МБОУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр»; - МУК «Районный историко - краеведческий музей»; - КДН И ЗП администрации Селивановского муниципального округа; - Отделом опеки попечительства Селивановского муниципального округа; - ГБУЗ ВО «Селивановская ЦРБ»; - отделением МВД России по Селивановскому району; - УИИ; - ГАПОУ ВО «Никологорский аграрно-промышленный колледж»; - ГКУ ВО «Селивановский ОСЗН»; - Управлением ПФ РФ; - Сбербанком России; - Россельхозбанком; - Отделом ЗАГС администрации Селивановского муниципального округа; - ГБУСО ВО «Новлянский дом - интернат для престарелых и инвалидов»; - ОНД и ПР по Селивановскому и Меленковскому районам; 			<p>директора заведующие отделениями</p>
--	--	--	---

	- Филиал ГКУ ВО «ЦЗН ВО» - «Селивановский» и другие.			
2.	Расширение договорных и спонсорских связей.		в течение квартала	Директор, заместитель директора заведующие отделениями

**ХІХ. Мероприятия учреждения.
Социальное обслуживание населения района**

1.	Планирование работы учреждения и отделений на 3 квартал 2026 года.	КЦСОН	июнь	Заместитель директора, заведующие отделениями
2.	Выполнение государственного задания.	КЦСОН, на дому	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
3.	Составление сводных, ежемесячных, квартальных и годовых отчётов.	КЦСОН	в установленные сроки	Заместитель директора, заведующие отделениями
4.	Обеспечение ведения регистров социальных работников, имеющих право на получение мер социальной поддержки.	КЦСОН	в течение квартала	Главный бухгалтер, специалист по кадрам
5.	Приём граждан по личным вопросам.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
6.	Принятие мер по выполнению энерго - и ресурсосберегающих мероприятий учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Заместитель директора, заведующий хозяйством
7.	Поддержание в рабочем состоянии автоматизированного рабочего места, оборудованного для запросов и заявлений в системе РеДок.	КЦСОН	в течение квартала	Заведующий ОСО №1, специалист по кадрам
8.	Обеспечение инвалидов средствами, необходимыми им для социальной адаптации.	КЦСОН	в течение квартала	Заведующий ОСО №4
9.	Ведение учета неадаптированных больных туберкулёзом, состоящих на	ОССО, ГБУЗ ВО	ежемесячно, согласно	Заведующий ОССО

	учете в ГБУЗ ВО «Селивановской ЦРБ», выдача наборов продуктов питания и предметов первой необходимости.	«Селивановская ЦРБ»	списку из ЦРБ	
10.	Организация и проведение занятий в Народном Университете «Третьего возраста».	По отдельному плану	по отдельному плану	Заведующий ОДП
11.	Организация и проведение заседаний клубов по интересам.	По отдельному плану	в течение квартала	Заведующий ОДП
12.	Обследование жилищно-бытовых условий граждан, подавших заявление на АСП и социальный контракт.	МО	в течение квартала	Заведующий ОССО
13.	Организация и участие междисциплинарных встреч с населением в сельских населенных пунктах района.	МО	в течение квартала	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями, юрисконсульт
14.	Осуществление работы пунктов проката.	КЦСОН	в течение квартала	Заведующие ОССО, РДОВ, «СМФЦ»
15.	Организация и проведение заседаний клуба на селе «Золотые годы» для граждан пожилого возраста и инвалидов.	Мальшевское территориальное управление	по отдельному плану	Заведующий ОССО
16.	Проведение обучения компьютерной грамотности на селе в клубе «Компьютер и я».	территориальное управление, библиотеки	в течение квартала (еженедельно)	Заведующий ОССО
17.	Осуществление учета, выявление и доставка лиц, старше 65 лет в медицинские организации области для проведения медицинских скринингов.	ОССО	в течение квартала (с учетом ситуации)	Заведующий ОССО
18.	Организация работы «Социального такси».	ОССО	в течение квартала	Заведующий ОССО
19.	Составление и проведение анализа социального паспорта Селивановского муниципального округа (территориальных управлений).	ОССО	в течение квартала	Заведующий ОССО
20.	Развитие социальной технологии «Бабушка на час».	ОССО	в течение квартала	Заведующий ОССО
21.	Проведение мероприятий по реализации ИПРА инвалидов с использованием	ОССО	в течение квартала	Заведующий ОССО

	программного продукта.			
22.	Подготовка и проведение мини-клубов на дому: - «Хозяюшка»; - «На завалинке»; - «Глубинка»; - «Встреча».	На дому	по отдельному плану	Заведующие ОСО
23.	Проведение работы по оказанию правовой помощи с привлечением юриста учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Юрисконсульт
24.	Организация работы детско - родительского клуба «Надежда».	РДОВ	ежемесячно	Заведующий РДОВ
35.	Проведение социальных консилиумов.	КЦСОН	первичные плановые итоговые (по мере необходимости)	Заместитель директора, заведующие РДОВ И РП, «СМФЦ»
26.	Работа «Телефона доверия».	Кабинет психолога в социальной сфере	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
27.	Осуществление профилактической работы с семьями и несовершеннолетними в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг.	МО	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
28.	Социальный патронаж семей, состоящих на учете в ЕБД и отделении.	МО	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
29.	Организация работы по ведению ЕБД о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и их семей.	«СМФЦ»	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
30.	Организация и работа службы «Экстренного реагирования».	«СМФЦ»	ежедневно	Заведующий «СМФЦ»
31.	Защита прав и законных интересов несовершеннолетних в судебных и следственных органах.		по мере необходимос ти	Заведующий «СМФЦ»
32.	Профилактическая работа с условно - осужденными несовершеннолетними.	«СМФЦ», на дому	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
33.	Организация и проведение обучения в «Школе ухода».	КЦСОН	по отдельному плану	Заведующий ОДП
34.	Проведение мероприятий по чувствованию супругов в связи с	КЦСОН, на дому	в течение квартала	Заведующий ОДП

	юбилеями их совместной жизни (50,60,70- летием со дня государственной регистрации заключения брака в органах ЗАГС)			
35.	Сопровождение граждан, прибывших из ДНР и ЛНР, Украины и Курска.	ПВР	в течение квартала	Заведующий ОССО
36.	Проведение тематических мероприятий, приуроченных к знаменательным датам: - 9 мая Дню Победы; - 1 июня День защиты детей; - 12 июня День России и др.	КЦСОН	в течение квартала (по отдельным планам)	Заместитель директора, заведующие отделениями
37.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки многодетным малоимущим семьям, семьям, находящимся в СОП, семьям с детьми – инвалидами и др. категорий в виде обеспечения автоматическими пожарными извещателями	МО	в течение квартала	Заместитель директора, заведующие ОССО, РДОВ и РП, «СМФЦ»
38.	Выявление и учет пенсионеров и инвалидов, несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании.	МО	в течение квартала	Заведующие отделениями
39.	Своевременное проведение перерасчёта оплаты за социальное обслуживание.	КЦСОН	по мере необходимости	Заведующие отделениями ОСО
40.	Составление ведомостей, рабочих списков, выписку квитанций на оплату за обслуживание, контроль оплаты.	КЦСОН	по мере необходимости	Заведующие отделениями ОСО
41.	Выявление детей и подростков, находящихся в социально – опасном положении и нуждающихся в социальной реабилитации.	МО	в течение квартала	Заведующий «СМФЦ»
42.	Организация и проведение телемостов общения с участием сотрудников и получателей социальных услуг учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Заведующие отделениями
43.	Проведение мониторинга социально - экономического положения пожилых людей, детей - инвалидов. Проведение мониторинга качества и доступности услуг в сфере социального обслуживания с участием пользователей услуг.	КЦСОН	в течение квартала (по мере необходимости)	Заместитель директора, заведующие РДОВ, ОССО
44.	Осуществление работы по внедрению и	КЦСОН	в течение	Заведующие

	развитию новых форм социального обслуживания.		квартала	отделениями
45.	Проведение типизации ПСУ, находящихся на надомном обслуживании.	КЦСОН	в течение квартала	Заведующие ОСО

XX. Правовое обеспечение

1.	Ознакомление должностных лиц учреждения с нормативными актами, относящимися к деятельности учреждения.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, юрисконсульт
2.	Заключение договоров со сторонними организациями, соглашений о взаимном сотрудничестве.	КЦСОН	в течение квартала	Юрисконсульт
3.	Консультирование работников и получателей социальных услуг по правовым вопросам.	КЦСОН	в течение квартала	Юрисконсульт
4.	Участие в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт
5.	Проверка документов учреждения на предмет соответствия требованиям трудового, правового, административного, гражданского законодательства	КЦСОН	в течение квартала	Юрисконсульт
6.	Подготовка обоснованных ответов на поступающие в учреждение обращения, заявления, жалобы.	КЦСОН	в течение квартала	Директор, заместитель директора, юрисконсульт

XXI. Контроль

1.	Организация и проведение внутреннего контроля в учреждении.	КЦСОН, МО	по плану, необходимости	Заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, специалист по охране труда,
----	---	-----------	-------------------------	---

				заведующий хозяйством
2.	Осуществление внутреннего контроля, контроля за качеством работы отделений и предоставлением социальных услуг.	КЦСОН	регулярно	Директор, заместитель директора, заведующие отделениями
3.	Принятие неотложных мер к своевременному устранению предписаний органов государственного контроля (надзора).	КЦСОН	по необходимости	Директор, заместитель директора